

SERVIZIO DI RITIRO NOLEGGIO, LAVAGGIO E SOSTITUZIONE DI D.P.I. AD ALTA VISIBILITA' E MULTIPROTEZIONE

PROCEDURA TELEMATICA BANDO DI GARA INTEGRALE

Scadenza del termine di presentazione delle offerte: **mercoledì 07 aprile 2021 alle ore 12.00**



Sommario

1. Premesse: informazioni generali.....	3
2. Soggetti ammessi a partecipare e requisiti di qualificazione	4
2.1. Soggetti ammessi a partecipare	4
2.2. Requisiti di partecipazione	5
3. Modalità di presentazione dell'offerta.....	6
4. Precisazioni sulla documentazione da presentare	8
4.1. D.G.U.E. (busta virtuale A)	8
4.2. Garanzia provvisoria (busta virtuale A)	9
4.3. Contributo a favore dell'autorità nazionale anticorruzione (busta virtuale A).....	11
4.4. Ulteriore documentazione da presentarsi in caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti (busta virtuale A).....	12
4.5. Documentazione da presentare da parte delle imprese che hanno in corso una trasformazione (busta virtuale A).....	12
4.6. Avalimento	12
4.7. Imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, che hanno depositato ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale ovvero da parte del curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio (busta virtuale A)	13
4.8. Ulteriore documentazione da presentare in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 (busta virtuale A)	14
5. Procedura di gara.....	14
5.1. Fase 1	14
5.2. Fase 2	15
5.3. Fase 3	15
5.4. Fase 4	15
6. Subappalto	16
7. Modalità di valutazione delle offerte anomale	16
8. Verifica dei requisiti ed assenza di cause di esclusione.....	16
9. Ulteriore documentazione da presentare da parte dell'aggiudicataria	17
10. Ulteriori informazioni.....	17
11. Tutela della privacy	18



1. Premesse: informazioni generali

AMNU S.p.A., con sede in Pergine Valsugana (TN), Viale dell'Industria n. 4/L, telefono 0461/53.02.65, PEC info@pec.amnu.net richiede:

Oggetto dell'appalto: Servizio di noleggio, lavaggio e sostituzione di indumenti tecnici da lavoro – D.P.I. ad alta visibilità e multiprotezione.

Categoria del servizio: Vocabolario comune per gli appalti: CPV 98310000-9 Servizi di lavanderia e di lavaggio a secco.

Importo a base di gara: L'importo a base d'asta ammonta ad **€ 213.900,00** di cui:

- € 213.000,00 (duecentotredicimila/00) soggetti a ribasso;
- € 900,00 (novecento/00) quali oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso.

Gli importi sono da intendersi al netto di IVA di legge.

Luogo di consegna: Pergine Valsugana (TN), Viale dell'Industria, 4/L.

Modalità di fatturazione: Si veda quanto riportato nel Capitolo Speciale d'Appalto, al cui testo si rimanda e che si intende in questa sede integralmente trascritto.

L'appalto **non è** suddiviso in lotti.

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura negoziata esperita in conformità alla L.P. 2/2016, alla L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. e al relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n.10-40/Leg., nonché al D. Lgs. 50/2016 in quanto richiamato dalle citate norme provinciali, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Chiarimenti e informazioni di carattere procedurale e tecnico possono essere richiesti per iscritto a mezzo dell'apposita funzionalità disponibile sul portale <https://amambiente.acquistitelematici.it>, previa registrazione, entro il sesto giorno antecedente quello di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le risposte ai quesiti formulati che, a giudizio della Stazione Appaltante, siano ritenute di interesse generale e le informazioni di interesse generale, saranno pubblicate sul suddetto portale a mezzo dell'apposita funzione FAQ.

Eventuali integrazioni/rettifiche agli atti di gara, nonché le comunicazioni e le risposte a quesiti di interesse generale saranno pubblicate sul medesimo portale. Si invitano pertanto i concorrenti a visionare costantemente detto sito.

Le comunicazioni agli offerenti da parte della Stazione Appaltante, previste dall'art. 25 della L.P. 2/2016 e le convocazioni delle successive sedute di gara avverranno a mezzo PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in fase di registrazione.

Anche al fine di ottemperare alle vigenti disposizioni in materia di anticorruzione, si invitano gli operatori economici interessati ad interloquire con la Stazione Appaltante esclusivamente a mezzo di comunicazioni scritte, esclusivamente attraverso il sistema informatico all'uso messo a disposizione.

Per segnalare malfunzionamenti del sistema o per qualsiasi necessità di assistenza tecnica nelle operazioni di registrazione o di caricamento delle offerte, è disponibile sul portale l'apposita funzione di Assistenza – Contatti – Supporto tecnico, alla quale i concorrenti dovranno rivolgersi.



Documentazione disponibile per i concorrenti: sono disponibili e liberamente scaricabili dal portale <https://amambiente.acquistitelematici.it>, previa registrazione, i documenti/modelli di seguito indicati:

- il presente Bando integrale di gara;
- il Capitolato speciale d'appalto;
- il Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale;
- DGUE Semplificato;
- il modello per la presentazione dell'offerta economica.

AVCPASS: la presente procedura è soggetta ad AVCPASS, pertanto la verifica dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti di capacità tecnica previsti dal presente bando sarà effettuata mediante utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione. Pertanto, gli operatori economici sono tenuti ad effettuare la procedura di registrazione al sistema accedendo all'apposito link del portale AVCP (servizi ad accesso riservato – AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE che dovrà essere sottoscritto digitalmente e caricato nella *busta virtuale A – Documentazione amministrativa*.

2. Soggetti ammessi a partecipare e requisiti di qualificazione

2.1. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi alla gara i soggetti elencati all'art. 45, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, compresi gli enti ed associazioni con o senza personalità giuridica, anche stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del predetto decreto, in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 2.2.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D. Lgs. 50/2016 possono partecipare anche se non ancora costituiti, in conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 8 del medesimo D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 si precisa che non sono previste prestazioni secondarie e che pertanto è ammessa la sola partecipazione di raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale.

Le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del D. Lgs. 50/2016 possono partecipare alla procedura di gara secondo quanto previsto dalla determinazione della Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3 del 23 aprile 2013.

Possono partecipare le imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero le imprese che hanno depositato ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale ovvero il cui curatore fallimentare ha autorizzato l'esercizio provvisorio in base a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 186-bis del R.D. 267/1942 (legge fallimentare) e dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero la partecipazione contestuale sia in qualità di impresa singola che associata o consorziata, né la partecipazione di Imprese diverse con medesimo legale rappresentante.

L'inosservanza di tale divieto determina **l'esclusione** dalla gara di tutti i soggetti sopra menzionati (impresa singola, associazione e consorzio).

Ai sensi dell'articolo 48, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 è vietata la partecipazione alla medesima procedura dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e delle imprese per conto delle quali il



consorzio intende partecipare. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia i consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. I consorzi stabili hanno altresì facoltà di partecipare in proprio ed in tal caso nessuna delle imprese consorziate potrà partecipare alla procedura. In caso di violazione sono **esclusi** dalla gara sia il consorzio sia i consorziati. In caso di aggiudicazione, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 possono, per le ragioni indicate nei commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del medesimo decreto o per atti o fatti sopravvenuti, designare ai fini dell'esecuzione dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

Nel caso di G.E.I.E. dovranno essere indicate le imprese facenti parte dello stesso.

Le imprese concorrenti stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea sono ammesse alle condizioni previste dall'art. 45 del D. Lgs. 50/2016.

Non possono partecipare imprese che hanno sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza.

Ai sensi dell'art. 67 del D. Lgs. 50/2017, qualora l'operatore economico e/o un'impresa al medesimo collegata, abbia partecipato alla preparazione della procedura, in sede di partecipazione dovrà compilare il punto 3.C.1.5 dell'Allegato A, fornendo informazioni dettagliate in merito all'attività esperita ed alle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001, è fatto divieto, per tre anni, di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai soggetti privati che abbiano concluso contratti o conferito incarichi a ex dipendenti dell'Amministrazione aggiudicatrice che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei loro confronti per conto della stessa e che sono cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni.

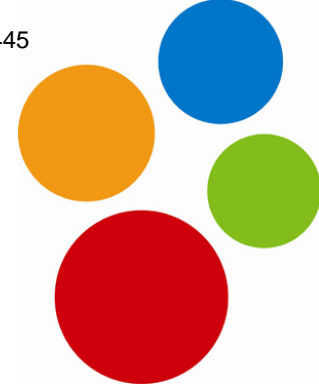
2.2. Requisiti di partecipazione

Tutti i concorrenti indicati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti:

1. assenza di cause di esclusione: assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e di soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo decreto;
2. requisiti di idoneità professionale: iscrizione al Registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. o equivalente Registro del paese di stabilimento, per attività assimilabile a quella oggetto dell'appalto;
3. requisiti di capacità economica e finanziaria: gli operatori economici devono aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari (2018-2019-2020), un fatturato globale complessivo, al netto dell'IVA, non inferiore a € 3.500.000,00 secondo il seguente schema-tipo:

Fatturato Globale I anno (2018)	Fatturato Globale II anno (2019)	Fatturato Globale III anno (2020)	Fatturato Globale Impresa per il triennio

4. Requisiti di capacità tecnica e professionale: gli operatori economici devono aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari (2018-2019- 2020), servizi analoghi nel settore del noleggio e del lavaggio di indumenti tecnici e di indumenti ad alta visibilità e multiprotezione per un fatturato specifico non inferiore a complessivi € 800.000,00 con indicazione di soggetto committente, importo,



periodo di esecuzione e sintetica descrizione dei servizi prestati, sulla base del seguente schema-tipo:

Esercizio	Periodo di esecuzione (data contratto - data fine esecuzione)	Descrizione oggetto del servizio	Committente	Importo contrattuale (IVA esclusa)
Anno I				
Anno II				
Anno III				
Fatturato Specifico dell'Impresa per il Triennio				

Al fine di semplificare e accelerare le procedure di scelta del contraente, la Stazione Appaltante procederà alla valutazione:

- delle misure adottate/informazioni fornite, con riferimento ai motivi di esclusione di cui all'articolo 80 commi 1 e 4 del D. Lgs. 50/2016, durante la fase di ammissione. A tale scopo la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere la seduta di gara;
- delle misure adottate/informazioni fornite, con riferimento ai motivi di esclusione di cui all'articolo 80 comma 5 del D. Lgs. 50/2016, durante la fase di verifica dei requisiti, secondo quanto specificato al paragrafo 8.

REQUISITI PER I RAGGRUPPAMENTI, CONSORZI E G.E.I.E.

In caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese, di consorzio ex art. 2602 c.c. e di G.E.I.E., i requisiti di cui ai punti 1. e 2. dovranno essere posseduti da tutti i partecipanti. Le predette disposizioni sono previste **a pena di esclusione**.

Per tutte le altre forme di consorzio, il consorzio dovrà rendere in proprio la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti secondo le disposizioni di legge.

3. Modalità di presentazione dell'offerta

Condizione primaria per poter partecipare alla presente procedura di affidamento è l'obbligo di essere iscritti all'albo fornitori di AMNU; l'iscrizione potrà essere perfezionata accedendo al portale <https://amambiente.acquistitelematici.it>, seguendo le relative istruzioni.

Una volta registrato, il concorrente dovrà caricare la documentazione di gara sul sito <https://amambiente.acquistitelematici.it> seguendo le relative istruzioni. Tutta la documentazione caricata a sistema dovrà essere datata e sottoscritta, con **firma digitale valida** (non firma manuale scansionata, salvo quanto diversamente previsto ai paragrafi successivi), dal legale rappresentante dell'offerente o da persona con idonei poteri di firma.

L'offerta, dovrà essere caricata a sistema, **a pena di esclusione** dalla gara, entro il termine perentorio del



Giorno: | Mercoledì | Data: | 07 | 04 | 2021 | Ora: | 12 | 00 |

Tutta la documentazione caricata a sistema, pena l'**esclusione** dal procedimento, dovrà essere in lingua italiana e dovrà essere presentata la documentazione descritta nei successivi punti.

BUSTA VIRTUALE "A"

La busta virtuale **A**, documentazione amministrativa, dovrà essere caricata a sistema e contenere:

- a. Il Documento unico di gara europeo semplificato (D.G.U.E.), redatto in conformità a quanto indicato nel successivo paragrafo 4.1;
- b. *(nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti)* l'ulteriore documentazione di cui al successivo paragrafo 4.4;
- c. *(nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016)* l'ulteriore documentazione di cui al successivo paragrafo 4.8;
- d. *(se ricorrono le relative casistiche)* la documentazione di cui ai paragrafi 4.5, 4.7;
- e. Dichiarazione di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato globale complessivo, al netto di iva, non inferiore a € 3.500.000,00;
- f. dichiarazione di aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari, servizi identici all'oggetto dell'appalto, per un fatturato specifico non inferiore a complessivi € 800.000,00 con indicazione di soggetto committente, importo, periodo di esecuzione e sintetica descrizione dei servizi prestati;
- g. copia Passoe;
- h. copia pagamento contributo ANAC
- i. cauzione provvisoria;
- j. *(se ricorrono le relative casistiche)* la documentazione comprovante il diritto alla/e riduzione/i dell'importo della cauzione provvisoria, prevista/e dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

BUSTA VIRTUALE "B"

La busta virtuale **B**, documentazione tecnica, dovrà essere caricata a sistema e contenere:

- a. Relazione per le proposte migliorative per l'assegnazione dei punteggi punto 1.a lettera b;
- b. Relazione tecnica sul servizio offerto per l'assegnazione dei punteggi punto 1.a lettera c;
- c. Copia delle certificazioni per l'assegnazione dei punteggi punto 1.a lettera d.

La Busta virtuale B dovrà essere accompagnata dalla **CAMPIONATURA**. Per la presentazione della campionatura il concorrente dovrà far pervenire un plico contenente i campioni degli indumenti, debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura. Il plico dovrà riportare il nominativo del mittente e la scritta "**Gara per servizio di lavanolo indumenti tecnici da lavoro – CAMPIONATURA**". Il plico, a pena di esclusione, dovrà pervenire alla stazione appaltante entro gli stessi termini della presentazione della documentazione virtuale sopra riportati. Farà fede il ritiro dell'ufficio segreteria di AMNU che è aperto tutte le mattine dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e il lunedì pomeriggio dalle ore 13.30 alle ore 15.30.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, per cui non saranno prese in considerazione le offerte pervenute successivamente all'ora e giorno sopraindicati, anche se spedite entro il termine medesimo.



I soggetti partecipanti dovranno presentare, al fine di ottenere l'attribuzione dei punteggi di cui all'Allegato criteri di valutazione un campione per ciascuna delle tipologie di indumenti (nel prosieguo "i Campioni" o "il Campione") di cui alle Tabelle Indumenti (Allegato 2).

I Campioni dovranno essere corredati da Schede Tecniche nonché dalle Certificazioni di Conformità dei Capi richieste nell'Allegato 2 "Tabelle indumenti".

La predetta documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

I Campioni verranno verificati dalla Commissione Giudicatrice in sede di valutazione dell'offerta tecnica.

I campioni presentati dall'Aggiudicatario saranno trattenuti per tutta la durata del contratto, senza alcun riconoscimento economico, indennizzo o rimborso da parte della SA.

I campioni presentati dagli altri Concorrenti potranno essere dagli stessi ritirati, a proprie spese e senza alcun riconoscimento economico, indennizzo o rimborso, presso gli Uffici della SA.

Il Concorrente pertanto, con la presentazione dell'offerta, si impegna alla consegna della Campionatura con le relative schede tecniche.

La SA si riserva la possibilità, in fase di aggiudicazione dell'offerta, di sottoporre a verifica presso soggetti accreditati un campione degli indumenti offerti e presentati.

BUSTA VIRTUALE "C"

La busta virtuale **C**, offerta economica, dovrà essere caricata a sistema e contenere:

- a) l'offerta economica, redatta in conformità al modello "Modello offerta economica" e completa in ogni sua parte. L'offerta economica dovrà riportare, fra l'altro, la dichiarazione circa i costi della manodopera ed i costi per la sicurezza specifica aziendale, nonché le seguenti dichiarazioni:
 1. di aver tenuto conto di tutti gli elementi che possono aver influito sulla elaborazione e sulla determinazione dell'offerta e che giudica l'offerta presentata del tutto remunerativa;
 2. di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa, che possono influire sulla determinazione dei prezzi;
 3. di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro in vigore nel luogo di prestazione del servizio, con particolare riferimento agli obblighi derivanti dall'applicazione del vigente C.C.N.L. di categoria applicabile;
- b) il Modulo tabella valore a nuovo (Allegato 3), debitamente compilato

4. Precisazioni sulla documentazione da presentare

4.1. D.G.U.E. (busta virtuale A)

Il Documento di gara unico europeo – D.G.U.E., consiste in un'autodichiarazione resa ai sensi e secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, presentata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nonché da eventuali imprese ausiliarie in caso di avvalimento e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, attestante l'assenza di motivi di esclusione e il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico professionale di cui al paragrafo 2.2., con i contenuti e le modalità in esso previsti.



AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO A.	
<ul style="list-style-type: none">si consiglia di utilizzare il modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (Allegato A Dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale);in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016, le imprese consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa ed indicate nell'Allegato A (punto 1.2 – Forma di partecipazione) dovranno anch'esse compilare e presentare il D.G.U.E..	
SOCCORSO ISTRUTTORIO	
<ul style="list-style-type: none">ai sensi dell'art. 83, comma 9 de D. Lgs. 50/2016, nei casi di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità formale essenziale del D.G.U.E., il Presidente della gara provvederà a sospendere la seduta ed a richiedere, via PEC, all'operatore economico, nel termine perentorio non superiore a 10 giorni dalla richiesta, pena l'esclusione, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.il ricorso al soccorso istruttorio non determina alcuna sanzione;il soccorso istruttorio verrà disposto in particolare nei seguenti casi:<ul style="list-style-type: none">- mancata presentazione o mancata sottoscrizione del D.G.U.E. da parte dei soggetti tenuti a renderlo;- incompletezza o refusi materiali nei documenti sopra indicati, tali da non consentire di accertare con esito positivo il possesso del requisito ovvero l'assolvimento di quanto richiesto dal bando, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dall'operatore economico.	

4.2. Garanzia provvisoria (busta virtuale A)

Dovrà essere presentata, **a pena di esclusione**, la documentazione comprovante la costituzione di un deposito cauzionale per un ammontare pari al 2% dell'importo a base di gara, a garanzia della stipulazione del contratto in caso di aggiudicazione, come previsto dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

L'importo è quantificati in **€ 4.278,00**.

Sono fatte salve le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016. In tal caso, unitamente alla cauzione, dovranno essere caricati a sistema anche copia delle certificazioni possedute dal concorrente o di apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio, attestante il possesso dei relativi requisiti.

Nel caso di riduzione spettante in quanto microimprese, piccole e medie imprese, faranno fede le dichiarazioni rilasciate nell'ambito del DGUE Semplificato.

In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, le eventuali riduzioni operano solo in presenza delle condizioni previste dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 in capo a tutti gli operatori raggruppati o consorziati.

In caso di cumulo delle riduzioni previste dal citato art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di Raggruppamento temporaneo già costituito, il deposito cauzionale dovrà essere unico e intestato al concorrente capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In caso di Raggruppamento temporaneo non ancora costituito, il deposito cauzionale dovrà essere unico e intestato o comunque riconducibile a tutti i concorrenti del costituendo raggruppamento.

La costituzione del suddetto deposito cauzionale potrà avvenire:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la BANCA POPOLARE DELL'ALTO ADIGE - VOLKSBANK a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante, con assegni circolari ovvero con bonifico presso il c/c n IT45N0585635220077570001000 intestato ad AMNU S.p.A.; l'offerta, in tal caso, dovrà essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, a richiesta del concorrente e qualora questi risulti aggiudicatario, una



fideiussione relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante; nel caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, non è richiesto il suddetto impegno al rilascio della cauzione definitiva, fermo restando che tale situazione dovrà essere documentata a mezzo dell'/degli Allegato A presentati;

2. mediante fideiussione o polizza fideiussoria, conforme allo Schema tipo 1.1. allegato al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

Le garanzie fideiussorie costituite nella forma di fideiussione bancaria o polizza fideiussoria sono accettate esclusivamente se prestate dai seguenti soggetti:

- soggetti autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del Titolo II del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385;
- imprese di assicurazione autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni dall'Istituto per la Vigilanza delle Assicurazioni Private e di interesse collettivo (I.S.V.A.P.) ed iscritte nel relativo elenco pubblicato periodicamente sulla Gazzetta Ufficiale;
- intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

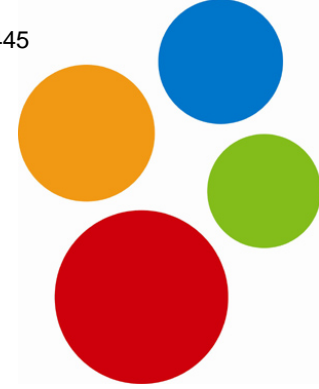
L'impegno al rilascio della cauzione definitiva (nel caso di cauzione provvisoria presentata in forma di titoli, assegni circolari o bonifico), la fideiussione bancaria o la polizza fideiussoria devono essere redatti nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- sottoscritta digitalmente dal soggetto fideiussore (Compagnia di assicurazione o Istituto di credito), o in alternativa con firma autografa accompagnata da copia del documento d'identità del soggetto firmatario;
- accompagnata da una dichiarazione del soggetto che sottoscrive la polizza o la fideiussione bancaria, sottoscritta digitalmente da quest'ultimo (o, in alternativa, con firma autografa accompagnata da copia del documento d'identità del soggetto firmatario) che attesti, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (in carta libera), di possedere il potere di impegnare validamente il soggetto.

I concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria la scheda tecnica di cui al Decreto del ministero delle attività produttive 19/01/2018 n. 31 – Schema tipo 1.1 – Scheda tecnica 1.1 – debitamente compilata e sottoscritta dal soggetto fideiussore (Compagnia di assicurazione o Istituto di credito), nonché formalizzata, con le modalità di cui al precedente capoverso.

Qualora non venga presentata la scheda tecnica di cui sopra, la fideiussione dovrà riportare le seguenti clausole:

1. il soggetto fideiussore si impegna a risarcire la Stazione Appaltante in caso di mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'aggiudicatario;
2. la garanzia prestata avrà validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
3. il fideiussore, rinunciando ad avvalersi della facoltà di escussione del debitore principale prevista dal 2° comma dell'art. 1944 del Codice Civile, si impegna a pagare quanto richiesto dalla Stazione Appaltante a semplice richiesta della stessa, inoltrata tramite lettera raccomandata A.R. e nel termine di 15 giorni dalla richiesta;



4. il fideiussore si impegna, su richiesta della Stazione Appaltante, a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui, al momento della scadenza della garanzia, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
5. il fideiussore rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma del codice civile;
6. il fideiussore si impegna a rilasciare, a richiesta del concorrente e qualora questi risulti aggiudicatario, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante.
Nel caso di microimprese, di piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese, non è richiesto l'impegno al rilascio della cauzione definitiva di cui al presente punto 6., fermo restando che tale situazione dovrà essere documentata a mezzo del/degli Allegato A presentati;
7. il fideiussore dichiara che la polizza rilasciata si intende altresì integrata da quanto altro previsto nello schema tipo 1.1. di cui al Decreto del ministero delle attività produttive 19/01/2018 n. 31.

Non saranno ammesse garanzie fideiussorie che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico della Stazione Appaltante.

Il deposito cauzionale rimarrà vincolato fino al momento dell'aggiudicazione per tutti i concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, per il quale lo svincolo avverrà solo al momento della stipulazione del contratto. In relazione ai due diversi momenti di svincolo del deposito cauzionale, la Stazione Appaltante provvederà immediatamente alla restituzione della documentazione presentata dai concorrenti a comprova della costituzione del medesimo deposito cauzionale.

SOCCORSO ISTRUTTORIO	
<ul style="list-style-type: none"> • ai sensi dell'art. 83, comma 9 de D. Lgs. 50/2016, nei casi mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità formale essenziale della garanzia provvisoria, il Presidente della gara provvederà a sospendere la seduta ed a richiedere, via PEC, all'operatore economico, nel termine perentorio non superiore a 10 giorni dalla richiesta, pena l'esclusione, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione della documentazione necessaria, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere; • Il ricorso al soccorso istruttorio non determina alcuna sanzione; • Il soccorso istruttorio verrà disposto in particolare nei seguenti casi: <ul style="list-style-type: none"> - mancata presentazione della garanzia provvisoria; - mancata sottoscrizione della fideiussione da parte del garante; - mancata produzione della dichiarazione del sottoscrittore della garanzia di avere i poteri di impegnare validamente il fideiussore; - presentazione di una garanzia provvisoria di importo inferiore a quello richiesto; - mancanza o carenze della documentazione atta a dimostrare il diritto alle riduzioni dell'importo; - mancanza di una o più clausole richieste; - incompletezza o refusi materiali nelle suddette clausole, tali da non consentire di accertare con esito positivo l'assolvimento di quanto richiesto dal bando, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dall'operatore economico; - errata indicazione del beneficiario e/o dell'oggetto dell'appalto; - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, mancata intestazione o riconducibilità alle imprese del costituendo raggruppamento; - mancanza dell'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva nel caso di aggiudicazione. 	

Si procederà **all'esclusione** dell'operatore nel caso in cui si accerti che la garanzia provvisoria è stata costituita oltre la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

4.3. Contributo a favore dell'autorità nazionale anticorruzione (busta virtuale A)

L'importo del contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione ammonta ad euro 20,00.



4.4. *Ulteriore documentazione da presentarsi in caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti (busta virtuale A)*

Le Imprese che intendono partecipare alla gara riunite in Raggruppamento temporaneo già costituito, debbono produrre, nell'ambito della busta virtuale A – documentazione amministrativa, la seguente documentazione:

- a. mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'Impresa capogruppo dalle Imprese mandanti con scrittura privata autenticata, dal cui testo risulti espressamente:
- che le imprese partecipanti alla gara si sono costituite in Raggruppamento temporaneo tra loro;
 - che detto Raggruppamento temporaneo fra Imprese persegue il fine di partecipare ad una o più gare determinate, con espressa indicazione della gara oggetto del presente bando;
 - che l'offerta determina la responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante di tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento stesso;
 - che il mandato stesso è gratuito ed irrevocabile e che la sua revoca per giusta causa non ha effetti nei confronti della Stazione Appaltante;
 - che all'Impresa capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle Imprese mandanti nei confronti della Stazione Appaltante in relazione all'appalto, anche dopo la verifica di conformità fino all'estinzione di ogni rapporto;
 - la quota/parte di partecipazione al raggruppamento di ciascuna impresa riunita, qualora non risulti da altra documentazione presentata;
 - le clausole di rispetto degli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti.
- b. procura relativa al suddetto mandato e con la medesima forma. È consentita la presentazione del mandato collettivo speciale con rappresentanza e della procura relativa al mandato stesso in un unico atto.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

- ai sensi dell'art. 83, comma 9 de D. Lgs. 50/2016, nei casi mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità formale essenziale della documentazione di cui al presente paragrafo, il Presidente della gara provvederà a sospendere la seduta ed a richiedere, via PEC, all'operatore economico, nel termine perentorio non superiore a 10 giorni dalla richiesta, **pena l'esclusione**, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione della documentazione necessaria, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.
- Il ricorso al soccorso istruttorio non determina alcuna sanzione.

4.5. *Documentazione da presentare da parte delle imprese che hanno in corso una trasformazione (busta virtuale A)*

L'Impresa partecipante che ha in corso trasformazioni societarie o operazioni di fusione, dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, successivamente verificabile da parte della Stazione Appaltante, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, o suo procuratore, attestante dettagliatamente le modificazioni soggettive e oggettive intervenute.

4.6. *Avvalimento*

È ammesso, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'avvalimento dei requisiti di capacità tecnico-professionali di cui al precedente paragrafo 2.2 punti 3 e 4.

In tale caso il concorrente dovrà presentare, oltre a quanto previsto dal paragrafo 4.1:



1. D.G.U.E. Semplificato;
2. dichiarazione resa dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Si precisa che:

- l'impresa ausiliaria non può partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, **a pena di esclusione** dalla gara della medesima e dell'operatore economico cui contemporaneamente presta il requisito;
- non è consentito che della medesima impresa ausiliaria si avvalga più di un operatore economico, **pena l'esclusione** di tutti i concorrenti che se ne avvalgono;
- l'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante;
- i requisiti oggetto di avalimento devono necessariamente essere posseduti dall'impresa ausiliaria ed è pertanto vietato il cosiddetto "avalimento a cascata".

SOCCORSO ISTRUTTORIO

- ai sensi dell'art. 83, comma 9 de D. Lgs. 50/2016, nei casi mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità formale essenziale della documentazione di cui al presente paragrafo, il Presidente della gara provvederà a sospendere la seduta ed a richiedere, via PEC, all'operatore economico, nel termine perentorio non superiore a 10 giorni dalla richiesta, **pena l'esclusione**, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione della documentazione necessaria, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.
- Il ricorso al soccorso istruttorio non determina alcuna sanzione.
- Il soccorso istruttorio verrà disposto nei seguenti casi:
 - Mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione dell'Allegato A. o della dichiarazione di impegno da parte dell'impresa ausiliaria;
 - Mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione del contratto di avalimento;
 - Incompletezza o refusi materiali nella documentazione presentata, tali da non consentire di accertare con esito positivo l'assolvimento di quanto richiesto dal bando, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dall'operatore economico.

Si procederà all'esclusione dell'operatore economico nel caso si accerti che il contratto di avalimento sia stato costituito oltre la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

4.7. *Imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, che hanno depositato ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale ovvero da parte del curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio (busta virtuale A)*

Per la partecipazione di imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero di imprese che hanno depositato ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale ovvero da parte del curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio, si rimanda a quanto disposto dal combinato disposto dell'articolo 186-bis del regio decreto n. 267 del 1942 (legge fallimentare) e dell'articolo 110 del D. Lgs. n. 50 del 2016.



SOCCORSO ISTRUTTORIO

- ai sensi dell'art. 83, comma 9 de D. Lgs. 50/2016, nei casi mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità formale essenziale della documentazione di cui al presente paragrafo, il Presidente della gara provvederà a sospendere la seduta ed a richiedere, via PEC, all'operatore economico, nel termine perentorio non superiore a 10 giorni dalla richiesta, **pena l'esclusione**, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione della documentazione necessaria, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere;
- il ricorso al soccorso istruttorio non determina alcuna sanzione.

4.8. *Ulteriore documentazione da presentare in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 (busta virtuale A)*

In caso di consorzi di cui al presente paragrafo, le imprese consorziate per conto delle quali il Consorzio partecipa ed indicate nell'Allegato A. (punto 1.2 - A Forma della partecipazione) dovranno presentare l'Allegato A. compilato limitatamente nella parte 3 attestante l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

- ai sensi dell'art. 83, comma 9 de D. Lgs. 50/2016, nei casi mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità formale essenziale della documentazione di cui al presente paragrafo, il Presidente della gara provvederà a sospendere la seduta ed a richiedere, via PEC, all'operatore economico, nel termine perentorio non superiore a 10 giorni dalla richiesta, **pena l'esclusione**, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione della documentazione necessaria, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere;
- il ricorso al soccorso istruttorio non determina alcuna sanzione;
- il soccorso istruttorio verrà disposto nei seguenti casi:
 - mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione dell'allegato A da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici;
 - incompletezza o refusi materiali nell'Allegato A, tali da non consentire di accertare con esito positivo l'assolvimento di quanto richiesto dal bando, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dall'operatore economico.

5. Procedura di gara

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne le date, comunicandolo ai concorrenti, senza che essi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La prima seduta telematica di apertura dei plichi avverrà il giorno **08 aprile 2021 alle ore 14:00** sul portale <https://amambiente.acquistitelematici.it>.

A norma dell'art. 7, comma 5 della L.P. 2/2020 la seduta non è pubblica posto che la procedura di gara è svolta interamente su sistema elettronico. La seduta può tuttavia essere seguita da remoto. A tale scopo, all'avvio della seduta, gli operatori economici riceveranno dal Sistema una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica comunicato all'atto della registrazione e potranno seguire le operazioni da remoto, nonché comunicare con il Seggio di gara mediante l'apposita funzione di messaggistica.

Si darà corso alla procedura di gara ed all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

5.1. Fase 1

In questa prima fase, il Presidente di gara procederà a verificare:

- a. completezza e correttezza della documentazione presentata nella busta virtuale "A – Documentazione amministrativa";



- b. l'insussistenza di motivi di esclusione, secondo quanto previsto nel presente bando;
- c. il rispetto del divieto di partecipazione plurima (partecipazione in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio, partecipazione in proprio e come ausiliaria, ecc.);
- d. la presenza del plico "Campionatura" e il rispetto dei tempi di spedizione previsti.

In caso del protrarsi delle operazioni è facoltà del Presidente sospendere l'esame delle domande e fissare l'ora ed il giorno per la ripresa dei lavori. Allo stesso modo il Presidente procederà a sospendere i lavori per consentire l'eventuale esperimento del soccorso istruttorio.

5.2. Fase 2

In questa seconda fase saranno aperte le buste "B Documentazione Tecnica" dei soggetti ammessi dopo la verifica di cui alla prima fase e sarà verificata la completezza e correttezza della documentazione presentata.

5.3. Fase 3

In questa terza fase la commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche per le imprese che avranno superato la fase 2.

La terza fase sarà sospesa per dar tempo e modo alla Commissione tecnica giudicatrice, appositamente nominata, di procedere, in seduta riservata, alle valutazioni tecniche e alla conseguente attribuzione dei punteggi previsti dal presente documento.

In caso del protrarsi delle operazioni è facoltà del Presidente sospendere l'esame delle domande e fissare l'ora e il giorno per la ripresa.

Il Presidente comunicherà ai partecipanti, con un minimo di 1 (uno) giorno di anticipo, la data della successiva fase.

5.4. Fase 4

In questa fase il Presidente comunicherà gli esiti delle valutazioni effettuate dalla Commissione tecnica giudicatrice, procedendo poi all'apertura delle buste virtuali "C - Offerta economica".

In caso di protrarsi delle operazioni è facoltà del Presidente sospendere l'esame delle domande e fissare l'ora e il giorno per la ripresa.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del d.lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante provvederà a valutare la congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. La valutazione dell'anomalia avverrà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 7.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.



6. Subappalto

La regolamentazione per il subappalto è specificata all'interno del C.S.A., al cui testo si rimanda e che in questa sede si intende integralmente trascritto.

Non è richiesta l'individuazione nominativa dei subappaltatori né la presentazione di ulteriore documentazione.

Non potrà essere rilasciata l'autorizzazione al subappalto nel caso in cui la dichiarazione risulti irregolare o non venga presentata.

Il rispetto del limite al subappalto sarà verificato in corso di esecuzione del servizio.

7. Modalità di valutazione delle offerte anomale

L'esame delle giustificazioni presentate dai concorrenti e la valutazione di congruità delle offerte saranno effettuati ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

Pertanto, la Stazione Appaltante sottopone a verifica la miglior offerta, se la stessa appaia anomala, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

In particolare l'impresa sottoposta alla predetta procedura dovrà - entro il termine indicato nella richiesta della Stazione Appaltante e comunque non inferiore a 15 giorni - fornire per iscritto le giustificazioni richieste.

Nell'ambito del procedimento di valutazione dell'anomalia, la Stazione Appaltante potrà chiedere ulteriori precisazioni, assegnando un termine all'offerente, nonché procedere all'audizione dello stesso.

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione per anomalia al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

8. Verifica dei requisiti ed assenza di cause di esclusione

Ai sensi dell'art. 22 della L.P. 2/2016 i requisiti di partecipazione saranno verificati in capo all'aggiudicatario, nonché ad altri partecipanti, individuati in fase di gara, assegnando ai predetti un termine di 10 giorni per la produzione di eventuali documenti. Qualora nel campione sorteggiato rientri l'aggiudicatario, non si darà luogo ad ulteriore sorteggio. In questa fase si applica il soccorso istruttorio ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 22 della L.P. 2/2016 ed 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016.

La mancata produzione della documentazione o la sua non rispondenza alle dichiarazioni determinerà l'annullamento dell'aggiudicazione, l'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione del fatto all'ANAC per i provvedimenti di competenza.

A seguito dell'annullamento dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante non procederà al ricalcolo della soglia di anomalia né ad una nuova determinazione dei punteggi ed aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria, fatta salva l'eventuale valutazione dell'anomalia dell'offerta e la verifica in ordine al possesso dei requisiti dichiarati.

Ai sensi dell'art. 22 comma 9 della L.P. 2/2016 la Stazione Appaltante può verificare, in qualsiasi momento, il possesso dei requisiti e il rispetto delle condizioni di partecipazione alla gara in capo agli operatori economici, qualora lo ritenga utile ad assicurare il corretto svolgimento della gara.



In caso di imprese straniere, appartenenti all'Unione europea, ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione, se nessun documento o certificato è rilasciato dallo Stato di appartenenza, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi ad una autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o provenienza.

9. Ulteriore documentazione da presentare da parte dell'aggiudicataria

Ai fini della stipulazione del contratto, su richiesta della Stazione Appaltante, l'Aggiudicataria dovrà trasmettere, entro il termine stabilito nella medesima nota di richiesta, la seguente documentazione:

- a. per le società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata e per i consorzi:
 - dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante dell'Impresa o di ciascuna Impresa se Associazione Temporanea ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e, a norma dell'art. 38, comma 3, del medesimo D.P.R. n. 445/2000, accompagnata da una copia del documento di identità del soggetto sottoscrittore contenente le comunicazioni prescritte dall'articolo 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187, "Regolamento per il controllo delle composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di opere pubbliche e per il divieto di intestazioni fiduciarie, previsto dall'art. 17, comma terzo, della Legge 19 marzo 1990 n. 55 sulla prevenzione della delinquenza di tipo mafioso".
Tale dichiarazione dovrà contenere quindi: la composizione societaria, sia nominativa che per quote percentuali, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che hanno esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno antecedente la dichiarazione o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187;
- b. *(qualora l'aggiudicatario sia un Raggruppamento e non abbia già presentato il mandato in sede di gara)* Mandato Collettivo Speciale conferito all'Impresa capogruppo dalle Imprese mandanti e la relativa procura, risultanti da scrittura privata autenticata, con i contenuti indicati nel punto 4.4 del presente bando di gara.
- c. Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016 che sarà calcolata sulla base della quotazione offerta e sulle quantità ipotizzate messe in gara.

La stipula del contratto, qualora la Stazione Appaltante si avvalga della facoltà di cui al successivo punto 10, è subordinata altresì agli atti previsti dalla normativa antimafia vigente.

10. Ulteriori informazioni

Periodo di validità dell'offerta: gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi **180** giorni dalla data di presentazione dell'offerta senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e sempreché il ritardo non sia imputabile, totalmente o parzialmente, allo stesso offerente. Il termine suddetto rimane sospeso nei periodi di tempo intercorrenti fra la data di spedizione delle note della Stazione Appaltante richiedenti la documentazione e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta (le date di spedizione e di ricevimento sono comprovate dal protocollo della Stazione Appaltante).



Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Qualora l'Aggiudicataria, salvo casi di forza maggiore, non faccia pervenire la documentazione di cui ai precedenti paragrafi, entro il sopra citato termine o non aderisca all'invito a stipulare il contratto entro il termine successivamente comunicato dalla Stazione Appaltante o rifiuti o impedisca la stipula stessa, oppure siano rilevate cause ostative alla stipula dello stesso contratto d'appalto ai sensi della vigente normativa antimafia, la Stazione Appaltante procederà ad incamerare la cauzione provvisoria presentata dalla medesima Impresa, a titolo di risarcimento del danno derivante dalla mancata stipula del contratto per colpa dell'aggiudicatario, fatta salva l'irrogazione delle sanzioni previste dalle altre Leggi vigenti in materia.

Il contratto sarà stipulato entro **60** giorni dall'aggiudicazione divenuta efficace, a seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui al sopra citato paragrafo 8. Trova applicazione l'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, nonché l'art. 25bis della L.P. 2/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, salvo quanto disposto dai commi 17, 18 e 19, non è consentita l'Associazione anche in partecipazione o il raggruppamento temporaneo di Imprese concomitante o successivo all'aggiudicazione. Il comportamento difforme a quanto sopra specificato è sanzionato con **l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto**, nonché con l'esclusione delle Imprese riunite in associazione concomitante o successiva dalle nuove gare per l'affidamento di medesime forniture.

In caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore, ai fini della procedura di affidamento si applica l'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010 gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni, secondo quanto previsto dai citati articoli.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso, sono inviate ai concorrenti, a mezzo del portale <https://amambiente.acquistitelematici.it>, le comunicazioni relative alle ammissioni, esclusioni ed aggiudicazioni.

Responsabile del procedimento ai sensi della L.P.23/1992: ing. Roberto Bortolotti 0461/530265.

11. Tutela della privacy

Fonte dei dati personali

I dati saranno raccolti direttamente presso l'interessato. Tutti i dati raccolti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy (Regolamento UE 2016/679, D. Lgs. 196/03, Provvedimenti del Garante, ove applicabili), e comunque, con la dovuta riservatezza.

Finalità del trattamento

La raccolta ovvero il trattamento dei dati personali ha l'esclusiva finalità di provvedere in modo adeguato agli adempimenti connessi all'espletamento della presente attività e in particolare per: esigenze legate alla corretta definizione delle procedure di gara, pervenire all'eventuale stipulazione di un contratto; adempiere agli obblighi normativi dando esecuzione ad un atto, pluralità d'atti od insieme di operazioni necessarie all'adempimento dei predetti obblighi; dare esecuzione presso ogni ente pubblico o privato agli adempimenti connessi o strumentali al contratto; dare esecuzione a adempimenti di obblighi di legge.



Per tali finalità il conferimento dei dati è obbligatorio e un mancato conferimento comporta l'impossibilità di dare esecuzione alla prestazione dovuta.

Modalità di trattamento

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della citata legge.

Natura della raccolta

Per la stipula ed esecuzione della procedura, la raccolta dei dati personali ha natura obbligatoria; il rifiuto di fornire tali dati comporterà l'impossibilità di instaurare rapporti con la nostra società. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato.

Comunicazione e diffusione

I dati personali ed il relativo trattamento sarà oggetto di comunicazione ai soggetti necessari per il corretto adempimento della presente procedura, nonché per l'assolvimento di norme di legge.

Conservazione dei dati

I dati conferiti saranno conservati per il tempo necessario all'esecuzione della prestazione e nel rispetto dei tempi di conservazione dei dati e dei documenti previsti dalla legge.

Diritti dell'interessato

Le ricordiamo inoltre che in qualsiasi momento potrà far valere i Suoi diritti, richiedendo al Titolare del trattamento l'accesso ai dati, oppure la loro cancellazione, rettificazione o limitazione del trattamento. È inoltre Sua facoltà rivolgersi all'autorità di controllo laddove ritenga che i Suoi dati siano stati trattati in modo illegittimo o non conforme.

Titolare del trattamento

La informiamo che il titolare del trattamento dei dati è AMNU S.p.A., con sede in Viale Dell'Industria 4/L - 38057, Pergine Valsugana (TN) – e che il designato privacy interno è il dott. Marco Tranquillini, domiciliato per la carica presso la sede del titolare. Il Data Protection Officer è individuato nella persona del dott. Andrea Avanzo (Gruppo Inquiria S.r.l.).



AMNU-2021-0002445
del 17/03/2021
mc

Allegato 1				
Indirizzo	Profilo	NR. Addetti	Descrizione	dotazione a persona
	PROFILO A			
AMNU SpA Pergine Valsugana	Ausiliario Cimiteriale		Giacca a vento impermeabile con corpetto interno	1
AMNU SpA Pergine Valsugana	Ausiliario Cimiteriale		Sovrapantalone impermeabile blu	1
AMNU SpA Pergine Valsugana	Ausiliario Cimiteriale		T-shirt blu	4
AMNU SpA Pergine Valsugana	Ausiliario Cimiteriale		Pantalone estivo bicolore grigio inserti azzurro	2
AMNU SpA Pergine Valsugana	Ausiliario Cimiteriale		Pantalone invernale bicolore grigio inserti azzurro	2
AMNU SpA Pergine Valsugana	Ausiliario Cimiteriale		Maglione pile bicolore blu inserti azzurro	2
AMNU SpA Pergine Valsugana	Ausiliario Cimiteriale		Polo invernali m/l blu inserti azzurri	2
		3		
	PROFILO B			
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale aut		Giubbino A.V.	2
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale aut		Giacca a vento impermeabile con corpetto interno A.V.	3
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale aut		Pantalone estivo A.V.	5
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale aut		Pantalone invernale A.V.	5
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale aut		Copripantalone A.V.	1
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale aut		Polo invernale A.V.	4
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale aut		Polo estiva A.V.	10
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale aut		Pile A.V.	3
		31		
	PROFILO C			
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale crm		Giubbino A.V.	2
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale crm		Giacca a vento impermeabile con corpetto interno A.V.	2
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale crm		Pantalone estivo A.V.	5
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale crm		Pantalone invernale A.V.	5
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale crm		Copripantalone A.V.	1
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale crm		Polo invernale A.V.	3
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale crm		Polo estiva A.V.	10
AMNU SpA Pergine Valsugana	Igiene ambientale crm		Pile A.V.	3
		9		
	PROFILO D			
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore cimiteriale		Giacca a vento impermeabile con corpetto interno	2
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore cimiteriale		Sovrapantalone impermeabile blu	1
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore cimiteriale		T-shirt blu	10
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore cimiteriale		Pantalone estivo bicolore grigio inserti azzurro	5
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore cimiteriale		Pantalone invernale bicolore grigio inserti azzurro	5
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore cimiteriale		Maglione pile bicolore blu inserti azzurro	3
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore cimiteriale		Polo invernali m/l blu inserti azzurri	5
		6		
	PROFILO E			
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore officina		Giacca a vento impermeabile con corpetto interno	1
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore officina		Pantalone estivo bicolore grigio inserti azzurro	5
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore officina		Pantalone invernale bicolore grigio inserti azzurro	5
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore officina		Polo invernale m/l blu inserti azzurro	3
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore officina		T-shirt blu	10
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore officina		Tuta intera bicolore azzurro blu	6
AMNU SpA Pergine Valsugana	Operatore officina		Maglione pile bicolore blu inserti azzurro	4
		1		



ALLEGATO. 2 TABELLE INDUMENTI – SCHEDE TECNICHE

REQUISITI MINIMI DELLA FOGGIA E DEI TESSUTI

Il presente allegato contiene i requisiti minimi dei campioni da presentare unitamente all'offerta e che devono essere rispettati pena l'esclusione dal procedimento

La stazione appaltante si riserva di eseguire test di verifica della conformità dei campioni presentati presso laboratori accreditati.

Unitamente ai campioni sono richiesti, pena l'esclusione:

- le schede tecniche dei capi offerti;
- gli attestati di certificazione per i DPI in corso di validità;
- i documenti a comprova di quanto previsto dal DM 11 gennaio 2017, pubblicato in G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017, specificatamente agli artt. 4.1.2 e 4.1.5 dell'Allegato 3 "Forniture di prodotti Tessili".

SCHEDA NR. 1 GIACCONE IMPERMEABILE AV

DPI di II CAT. in possesso di certificazioni:

EN 13688:2013

EN 20471:2017 classe 3

EN 343 classe 3.3

Colore: giallo AV con inserti blu

Giaccone impermeabile interamente foderato dotato di minimo:

- almeno due tasche davanti e almeno un taschino al petto;
- cappuccio sagomato ripiegabile nell'interno collo;
- polsi regolabili con alamaro;
- collo a fascia;
- due giri di banda rifrangenti cuciti intorno al busto e alle maniche;
- chiusura centrale a mezzo zip ricoperta da patta con bottoni;
- un taschino interno.

Il capo deve essere interamente foderato e le cuciture devono essere provviste di idonee termo nastrature. Il capo deve inoltre essere provvisto dei necessari punti di ancoraggio al corpetto interno (scheda nr. 2).

Tessuto principale:

Composizione 100% poliestere

Peso: 210 gr/mq +10% -5% (UNI EN 12127)

Armatura: Tela (UNI EN 8099)

Strato funzionale (lamina): PU

Ret: ≤ 9 mq Pa/W (UNI EN 11092)

SCHEDA NR. 2 CORPETTO TERMICO

DPI di II CAT. in possesso di certificazioni:

EN 13688:2013

En 20471:2017 classe 2

EN 14058 classe 3



Colore: giallo AV con inserti blu

Giubbetto completamente foderato dotato di minimo:

- imbottitura interna con caratteristiche e peso idoneo all'utilizzo invernale;
- apertura centrale con zip;
- maniche lunghe staccabili con polsino al fondo;
- almeno due tasche davanti e almeno un taschino al petto;
- predisposto per ancorarsi al giaccone AV;
- due giri di bande rifrangenti cucite intorno al busto e intorno alle maniche.

Tessuto principale:

Peso: 190 gr/mq +10% -5% (UNI EN 12127)

SCHEDA NR. 3- PANTALONE ESTIVO AV

DPI di II CAT. in possesso di certificazioni:

EN 13688:2013

EN 20471:2017 classe 2

Color: giallo AV con inserti blu

Pantalone lungo dotato di minimo:

- due tasche davanti e una tasca posteriore;
- una tasca sul gambale;
- due giri di banda rifrangente applicati per tutta la circonferenza dei gambali;
- almeno 5 passanti in vita;
- patta centrale chiusa a mezzo zip e bottone.

Tessuto principale:

Peso: 190 gr/mq + 5% -10% (UNI EN 12127)

SCHEDA NR. 4 - PANTALONE INVERNALE

DPI di II CAT. in possesso di certificazioni:

EN 13688:2013

EN 20471:2017 classe 2

Color: giallo AV con inserti blu

Pantalone lungo dotato di minimo:

- due tasche davanti e una tasca posteriore;
- una tasca sul gambale;
- due giri di banda rifrangente applicati per tutta la circonferenza dei gambali;
- almeno 5 passanti in vita;
- patta centrale chiusa a mezzo zip e bottone;
- imbottitura interna con caratteristiche e peso idoneo all'utilizzo invernale.

Tessuto principale:

Peso: 200 gr/mq +10 - 5% (UNI EN 12127)



AMNU-2021-0002445
del 17/03/2021
mc

SCHEDA NR. 5 – SOVRAPANTALONE TIVIFERIVICABILE AV

DPI di II CAT. in possesso di certificazioni:

EN 13688:2013
EN 20471:2017 classe 2
EN 343:2008 3.3.

Colore: giallo AV

Pantalone impermeabile dotato di minimo:

- apertura centrale a mezzo zip ricoperta da patta;
- regolazione vita tramite elastico incamerato;
- bande retroriflettenti cucite in conformità a quanto previsto dalla norma EN 20471;
- cuciture provviste di idonee termo nastrature.

Tessuto principale:

Composizione 100% poliestere
Peso: 210 gr/mq \pm 5% (UNI EN 12127)
Armatura: Tela (UNI EN 8099)
Strato funzionale (lamina): PU
Ret: \leq 9 mq Pa/W (UNI EN 11092)

SCHEDA 6 - POLO M/M AV

DPI di II CAT. in possesso di certificazioni:

EN 13688:2013
EN 20471:2017 classe 2

Colore: giallo AV con inserti blu

Maglia polo manica corta dotata di minimo:

- collo a camicia in costina;
- apertura frontale parziale chiusa da bottoni con asola;
- chiusura collo con bottoni e asole;
- maniche corte che terminano con bordino applicato in costina;
- inserti di colore a contrasto blu;
- due giri di banda rifrangente applicati intorno al busto.

Tessuto principale:

Peso: 180 gr/mq +5% - 10% (UNI EN 12127)

SCHEDA 7 – POLO M/L AV

DPI di II CAT. in possesso di certificazioni:

EN 13688:2013
EN 20471:2017 classe 2

Colore: giallo AV con inserti blu

Maglia polo manica lunga dotata di minimo:

- collo a camicia in costina;
- apertura frontale parziale chiusa da bottoni con asola;
- chiusura collo con bottoni e asole;
- maniche lunghe che terminano con polsini;



- inserti di colore a contrasto blu;
- due giri di banda rifrangente applicati intorno al busto.

Tessuto principale:

Peso: 190 gr/mq +10 -5% (UNI EN 12127)

SCHEDA NR. 8– PILE AV

Colore: giallo AV con inserti blu

Maglia in pile dotata di minimo:

- apertura frontale con zip intera;
- maniche lunghe che terminano con polsino in maglina applicato;
- fondo del capo rifinito con maglina applicata;
- inserti di colore a contrasto blu;
- due giri di banda rifrangente applicati intorno al busto e alle maniche.

Tessuto principale:

Peso: 265 gr/mq +/- 5% (UNI EN 12127)

SCHEDA NR. 9 – GIUBBETTO AV

DPI di II CAT. in possesso di certificazioni:

EN 13688:2013

EN 20471:2017 classe 2

Colore: giallo AV con inserti blu

Giubbino manica lunga dotato di minimo:

- apertura centrale a mezzo bottoni a pressione;
- due tasche al petto e due tasche davanti fra le due bande;
- fondo maniche con regolazione a mezzo elastico;
- due giri di banda rifrangente applicati intorno al busto e alle maniche.

Tessuto principale:

Peso: 190 gr/mq \pm 5% (UNI EN 12127)

SCHEDA 10 – GIACCONE BLU

DPI di I CAT. in possesso di certificazioni:

EN 13688:2013

EN 343 classe 3.3

Colore: blu

Giaccone impermeabile interamente foderato dotato di minimo:

- almeno due tasche davanti e almeno due taschino al petto;
- cappuccio sagomato ripiegabile nell'interno collo;
- polsi regolabili con alamario;
- collo a fascia;
- chiusura centrale a mezzo zip ricoperta da patta con bottoni;
- un taschino interno.



Il capo deve essere interamente foderato e le cuciture devono essere provviste di idonee termo nastrature. Il capo deve inoltre essere provvisto dei necessari punti di ancoraggio al corpetto interno (scheda nr. 12).

Tessuto principale:

Composizione 100% poliestere

Peso: 210 gr/mq \pm 5% (UNI EN 12127)

Armatura: Tela (UNI EN 8099)

Strato funzionale (lamina): PU

Ret: \leq 9 mq Pa/W (UNI EN 11092)

SCHEDA 11 – CORPETTO ANTIVENTO BLU

Colore: blu

Giubbotto in pile antivento dotato di minimo:

- apertura centrale a mezzo zip;
- maniche lunghe staccabili con polsino al fondo;
- almeno due tasche davanti e almeno un taschino al petto;
- predisposto per ancorarsi al giaccone blu (scheda 11);

Tessuto principale:

Strato Funzionale: PU

Peso 250 gr/mq \pm 5%

SCHEDA 12 – SOVRAPANTALONE BLU

DPI I CAT.

EN 13688:2013

EN 343:2008 3.1

Colore: blu

Pantalone impermeabile dotato di minimo:

- apertura centrale a mezzo zip ricoperta da patta;
- regolazione vita tramite elastico incamerato;
- cuciture provviste di idonee termo nastrature.

Tessuto principale:

Composizione 100% poliestere

Peso: 210 gr/mq \pm 5% (UNI EN 12127)

Armatura: Tela (UNI EN 8099)

Strato funzionale (lamina): PU

Ret: \leq 9 mq Pa/W (UNI EN 11092)

SCHEDA 13 – T-SHIRT BLU

Colore blu

t-shirt giro collo blu mezza manica

Tessuto principale:

Composizione 100% cotone



Peso: 185 gr/mq +5% - 10%
Armatura: jersey

SCHEDA 14 – PANTALONE ESTIVO

Colore blu con inserti azzurro

Pantalone lungo dotato di minimo:

- apertura centrale a mezzo zip e bottone;
- tasche laterali su entrambi i gambali;
- tasca posteriore;
- un tascone con soffietto sul gambale e una tasca portametro sul gambale opposto;
- almeno 5 passanti in vita;

Tessuto principale:

Peso: 190 gr/mq +5% -10%

SCHEDA 15 – PANTALONE INVERNALE

Colore blu con inserti azzurro

Pantalone lungo dotato di minimo:

- apertura centrale a mezzo zip e bottone;
- tasche laterali su entrambi i gambali;
- una tasca posteriore;
- un tascone con soffietto sul gambale e una tasca portametro sul gambale opposto;
- almeno 5 passanti in vita;
- imbottitura interna con caratteristiche e peso idoneo all'uso invernale o comunque in materiale idoneo alla stagione invernale.

Tessuto principale:

Peso: 210 gr/mq +10% -5%

SCHEDA 16 – POLO M/L

Colore blu

Polo manica lunga con apertura anteriore parziale chiusa con bottoni e asole e collo e polsi in costina.

Intreccio Piquet

Peso 190 gr/mq +5% -10%

SCHEDA 17 – PILE BLU

Colore blu

Maglia in pile dotata di minimo:

- chiusura full zip;
- maniche lunghe finite con polsino in maglia elasticizzata a coste;
- collo a fascia;
- fondo rifinito con fascia in maglia elasticizzata a coste.

Tessuto principale:



AMNU-2021-0002445
del 17/03/2021
mc

Composizione 100% poliestere
Peso: 270 gr/mq +/-5%

SCHEDA 18 – TUTA INTERA PER OFFICINA

DPI di III CAT. in possesso di certificazioni:

EN 13688:2013

EN 1149-5 2018

EN 11612 2015 A1 B1 C1 E1 F1

EN 13034 2009 TYP 6

EN 11611 2015 A1 Classe 1

Colore blu navy con inserti azzurro

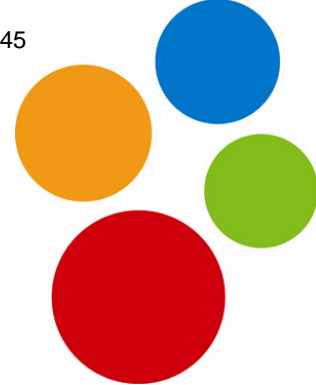
La tuta è composta da:

- due parti anteriori, una posteriore, due gambali e due maniche a giro;
- apertura centrale frontale tramite zip coperta da patta;
- collo a camicia in tessuto doppiato;
- nella parte posteriore, lungo la circonferenza vita, presenza di elastico;
- maniche sono lunghe e al fondo hanno applicato un bottone a pressione di regolazione;
- presenza nella parte superiore frontale di due tasche a toppa chiuse da pattina e bottoni a pressione;
- presenza sulla parte superiore dei gambali anteriori, rispettivamente a destra e a sinistra, di due tasche a toppa chiuse da pattina e bottoni a pressione;
- presenza lungo il gambale destro, a cavallo della cucitura laterale, di un tascone chiuso da pattina e bottoni a pressione.

Tessuto principale:

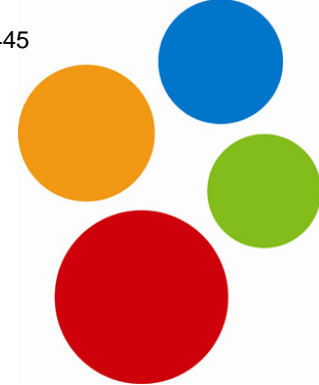
Composizione 70% cotone 29% poliestere – 1% filamento antistatico +/-10%

Peso: 240 gr/mq +/- 5%



SERVIZIO DI RITIRO NOLEGGIO, LAVAGGIO E SOSTITUZIONE DI D.P.I. AD ALTA VISIBILITA' E MULTIPROTEZIONE

PROCEDURA TELEMATICA ALLEGATO CRITERI DI VALUTAZIONE



Art. 1 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 28, comma 2, lettera a), del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e dell'art. 17 della L.P. 2/2016, per quanto compatibile, valutata in base ai seguenti elementi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Tutta la documentazione riferita alle offerte tecnica ed economica, richiesta ai punti successivi, dovrà essere caricata dall'offerente a sistema e dovrà essere firmata, digitalmente, dal legale rappresentante o da altra persona allo scopo delegata ed in possesso dei poteri di firma e rappresentanza dell'offerente.

Per la valutazione di **qualità** sono previsti fino ad un massimo di 70 punti da attribuirsi in base al giudizio della Commissione Tecnica appositamente nominata, che esaminerà le offerte tecniche presentate, previa verifica della completezza delle stesse, tenendo conto dei criteri di valutazione di cui al presente documento. Le offerte vengono esaminate singolarmente.

Il punteggio relativo a ciascun sub criterio ove vi sia una valutazione "discrezionale" verrà attribuito come segue: si attribuisce un coefficiente variabile da zero a uno da parte di ciascun membro della Commissione tecnica motivandolo adeguatamente in relazione ai sub criteri presenti nel bando. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente ai sub criteri discrezionali di ciascuna offerta, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti (determinando così il "coefficiente medio") per sub criterio e, quindi, viene attribuito il valore 1 all'offerta con il valore più elevato fra i coefficienti medi e le altre offerte, conseguentemente, sono riparametrate determinando il coefficiente definitivo per il sub criterio in valutazione. Il coefficiente definitivo è moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub criterio, determinando in tal modo il punteggio da assegnare ai sub criteri discrezionali di ciascuna offerta.

Giudizi e coefficienti:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	1,00
Ottimo	0,90
Distinto	0,80
Molto buono	0,70
Buono	0,60
Discreto	0,50
Sufficiente	0,40
Non del tutto sufficiente	0,30
Insufficiente	0,20
Scarso	0,10
Non valutabile o assente	0,00

Per i sub criteri la cui risposta può essere solo affermativa o negativa, il coefficiente attribuibile è rispettivamente: se negativo (assente) = 0,00, se affermativo (eccellente) = 1,00.



1.a Offerta tecnica (massimo 70 punti)

Gli offerenti che, in fase di valutazione tecnica, non otterranno una valutazione minima (non riparametrata) del 60% rispetto al massimo punteggio tecnico raggiungibile (42 punti), saranno esclusi dalla fase di apertura delle offerte economiche.

a. Qualità del campionario: punti da 0 a 30

Documentazione da presentare: plico contenente il campionario e le relative schede tecniche per ogni singolo indumento/DPI (spedizione fisica del plico)

Al fine di ottenere l'attribuzione del punteggio tecnico relativo al presente punto, l'offerente dovrà presentare, **pena esclusione dalla procedura di gara**, un campione dei prodotti che costituiranno oggetto del servizio, corredati dalle relative schede tecniche, nonché dalle certificazioni di conformità dei capi alle vigenti normative.

Detti campioni, che, **pena l'esclusione dalla procedura di gara**, dovranno essere pienamente rispondenti alle prescrizioni tecniche contenute nelle schede tecniche del vestiario dell'Allegato 2 alla documentazione di gara, saranno esaminati dalla commissione giudicatrice in sede di valutazione dell'offerta tecnica.

Sistema di attribuzione punti: i punti saranno assegnati attraverso l'esame del campionario, delle schede tecniche e delle certificazioni presentate, come di seguito specificato:

- **Max 20 punti** per la qualità del tessuto ed il rispetto dei valori richiesti nelle schede tecniche di cui all'Allegato 2, assegnando:
 - **Max 1 punto** per la massa areica (grammatura al m²) posseduta dai singoli capi di seguito riportati: polo estiva av (1pt), polo invernale av (1pt), t-shirt blu (1pt), pantalone estivo av (1pt) e blu (1pt), pantalone invernale av (1pt) e blu (1pt). Saranno valutate le migliori prestazioni per capi estivi (tessuto più leggero) e invernali (tessuto più pesante) e proporzionalmente agli altri prodotti con il criterio di assegnazione matematico. Complessivamente potranno essere assegnati massimo **7 punti**;
 - **Max 1 punto** per la composizione dei capi (cotone, poliestere, ecc.) di seguito riportati: polo estiva av (1pt), polo invernale av (1pt), t-shirt blu (1pt), pantalone estivo av (1pt) e blu (1pt), pantalone invernale av (1pt) e blu (1pt). Sarà premiata la maggior presenza di fibre naturali, con assegnazione proporzionale dei punti agli altri prodotti (criterio di assegnazione matematico). Complessivamente potranno essere assegnati massimo **7 punti**;
 - **Max 2 punti**, con il criterio di assegnazione SI/NO, per il possesso di ognuna delle seguenti certificazioni: OEKO-TEX standard 100, GOTS o NATURTEX TIL, per un massimo complessivo pari a **6 punti**;
- **Max 10 punti** per il comfort, l'ergonomia degli indumenti offerti, valutando la modellazione, le forme preformate atte a favorire il comfort nei movimenti, le linee estetiche dei modelli, le loro proprietà meccaniche e gli accorgimenti per la traspirabilità degli indumenti adottate con il criterio di assegnazione discrezionale.



b. **Proposte migliorative: punti da 0 a 5**

Documentazione da presentare: relazione tecnica sul punto in questione, della lunghezza non superiore ad una facciata in formato A4 carattere Calibri Light dimensione carattere 11, interlinea 1 e max 30 righe per facciata. Il mancato rispetto delle prescrizioni comporterà la penalizzazione con decurtazione di 1 punto dal punteggio ottenuto.

Sistema di attribuzione punti: proposte finalizzate ad una migliore ovvero maggiore funzionalità del servizio (ad esempio un numero maggiore di capi, una maggiore frequenza lavaggio, ecc.) saranno valutate positivamente; tali proposte non dovranno comunque porsi in contrasto con quanto richiesto nel Capitolato e non dovranno in nessun modo comportare costi aggiuntivi per la Stazione Appaltante con il criterio di assegnazione discrezionale.

c. **Organizzazione del servizio: punti da 0 a 20**

Documentazione da presentare: relazione tecnica sul punto in questione, della lunghezza non superiore a cinque facciate in formato A4, carattere Calibri Light, dimensione carattere 11, interlinea 1 e max 30 righe per facciata. Il mancato rispetto delle prescrizioni comporterà la penalizzazione con decurtazione di 2 punti dal punteggio ottenuto.

Sistema di attribuzione punti: i punti saranno assegnati con il criterio di assegnazione discrezionale come di seguito specificato:

- **Max 7 punti** per i dispositivi di deposito degli indumenti individuali dei capi puliti e dei capi sporchi, che consentano la miglior combinazione possibile tra gli spazi occupati dai dispositivi e la facilità d'uso da parte dei dipendenti, valutando la tipologia di dispositivi (es. materiale, chiusure, areazione), la capienza della cella a disposizione del singolo operatore, le modalità di stoccaggio degli indumenti sporchi;
- **Max 5 punti** per i processi di controllo di gestione del ritiro degli indumenti sporchi e consegna degli indumenti puliti;
- **Max 8 punti** per le caratteristiche e la funzionalità del software di reportistica e tracciabilità utilizzato valutando le funzionalità a disposizione della stazione appaltante per la gestione del contratto e le funzionalità del controllo in autonomia da parte del singolo operatore per la propria dotazione.

d. **Possesso di certificazioni: punti da 0 a 15**

Documentazione da presentare: copia dei certificati in corso di validità posseduti.

Sistema di attribuzione punti: saranno assegnati i seguenti punteggi con il criterio di assegnazione si/no relativamente alle certificazioni possedute dall'offerente:

- **3 punti** per il possesso della certificazione UNI EN ISO 14001:2015, sistema di gestione ambientale;
- **3 punti** per il possesso della certificazione UNI ISO 45001:2018, sistema di gestione della sicurezza e della salute sui luoghi di lavoro;
- **3 punti** per il possesso della certificazione SN 195921:04, sistema di controllo efficacia antimicotica;



- **3 punti** per il possesso della certificazione ISO 10993-5, sistema di controllo per biocompatibilità del processo di lavaggio;
- **3 punti** per il possesso della certificazione UNI EN ISO 20645:2005, attestato di conformità alle metodiche della norma rilasciato da laboratorio accreditato a dimostrazione dell'efficacia del processo di igienizzazione e del trattamento batteriostatico utilizzato per il lavaggio degli indumenti tecnici.

1.b Offerta economica (massimo 30 punti)

Documentazione da presentare: offerta economica redatta secondo il Modello OE "Modulo offerta economica".

Contenuto dell'offerta economica: l'allegato dovrà riportare:

- il canone mensile di noleggio e lavaggio per singolo profilo professionale;
- il totale dell'offerta corrispondente alla somma del costo previsto per i singoli profili. Il costo del singolo profilo sarà calcolato moltiplicando il relativo canone mensile per il numero di addetti di ciascun profilo e per 44 mesi di servizio;
- il totale dell'offerta in cifre e in lettere (in caso di discordanza tra i due valori prevarrà l'offerta più favorevole per la Stazione Appaltante);
- l'Allegato 3 "Modulo tabella valore a nuovo" debitamente compilato.

Saranno attribuiti **30** punti all'offerta che presenti il prezzo migliore (più basso). Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale, secondo la seguente formula:

$$\text{PunteggioOfferta} = 30 \times (\text{PrezzoOffertaMigliore} / \text{PrezzoOfferta})$$

I valori risultanti dall'applicazione della formula saranno arrotondati al terzo decimale.

2. Riparametrazione dei punteggi

I punteggi tecnici relativi alle voci con valutazioni discrezionali (Punto 1.a lettere a/b/c) saranno riparametrati in modo che alla miglior offerta tecnica relativa a tali elementi sia attribuito il punteggio massimo a disposizione. Proporzionalmente saranno rideterminati i punteggi delle altre offerte presentate

I punteggi tecnici complessivamente ottenuti, anche a seguito della predetta riparametrazione, saranno ulteriormente riparametrati in modo che alla miglior offerta tecnica sia attribuito il punteggio massimo a disposizione per l'intera offerta tecnica (70 punti). Proporzionalmente saranno rideterminati i punteggi delle altre offerte presentate.

I valori risultanti dalla riparametrazione saranno arrotondati al terzo decimale.

3. Parità di punteggio

In caso di ex-quo (punteggio tecnico + punteggio economico) la fornitura sarà aggiudicata all'offerta che ha conseguito il miglior punteggio tecnico.